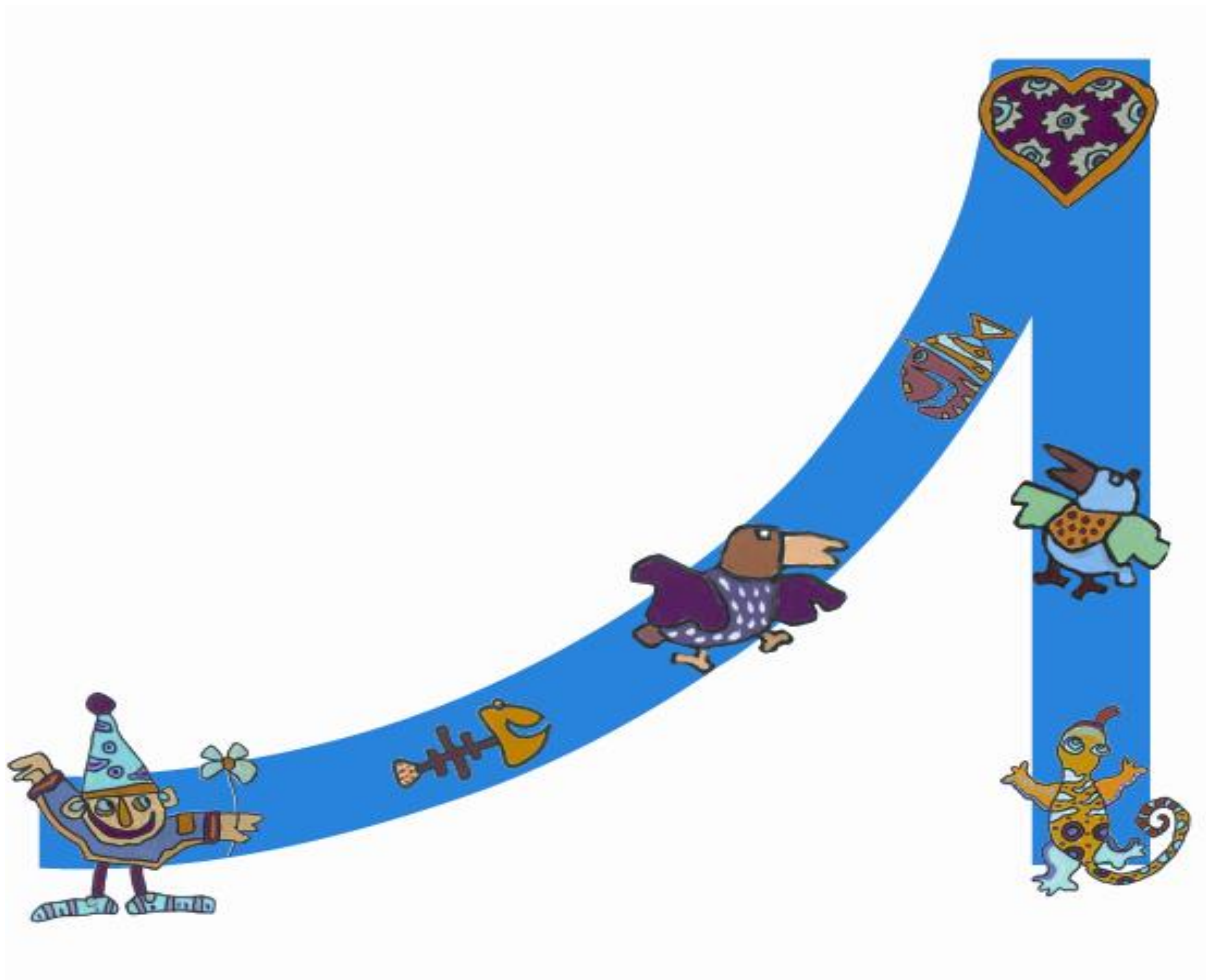


Jaargids De Springschans

2019-2020



Inhoud

Groepsindeling schooljaar 2019-2020	3
Overige taken	3
Stagiaires	3
Ontwikkeling.....	4
Een korte terugblik.....	4
Onze speerpunten	4
Leren jezelf te zijn	4
Leren met de beste leerkrachten.....	4
Leren in een professionele cultuur	5
Leren vanuit een eigen(zinnig) profiel	5
Praktische informatie	6
School- en opvangtijden.....	6
Vrijwillige bijdrage.....	6
Vakanties en vrije dagen	6
Ouderportaal ParnasSys	6
Eindresultaten	7
Administratieve zaken.....	8
Aanmelden onderwijs	8
Aanmelden opvang	8
Adressen en noodnummers bij calamiteiten.....	8
Verlof	8
Toestemming gebruik beeldmateriaal	8
Adreskatern	9

Groepsindeling schooljaar 2019-2020

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1-2 Dolfijnen	Sandra	Sandra	Madelon	Madelon	Madelon
1-2 Vlinders	Joska	Joska	Joska/Heleen	Heleen	Heleen
1-2 Flamingo	Marjan	Marjan	Marjan/José Harte	José Harte	José Harte
1-2 Kikkers	Lisanne	Lisanne	Lisanne	Lisanne	Lisanne
3A	Tamara	Tamara	Tamara/Carla	Carla	Carla
3B	José Oud	José Oud	José Oud	Marjon	Marjon
4A	Monique T	Monique T	Monique T/José Harte	Monique T	Monique T
4B	Mirjam	Mirjam	Mirjam/Ilona	Ilona	Ilona
5A	Kelly	Kelly	Kelly	Kelly	Kelly
5B	Annemarie	Annemarie	Denise	Denise	Denise
6A	Miranda	Miranda	Christa	Christa	Christa
6B	Letteke/Kirsten	Letteke/Kirsten	Sanne	Sanne	Sanne
7A	Sabrina	Sabrina	Sabrina/Janine	Janine	Janine
7B	Deborah	Deborah	Debby	Debby	Debby
8A	Monique M	Monique M	Monique M/Jessica	Jessica	Jessica
8B	Ditte	Ditte	Manja	Manja	Manja
ITK	Francien	Francien	Tineke	Tineke	Tineke

Overige taken

Leerkrachtondersteuner	Marja (groep 3 t/m 5) en Chantal (groep 6 t/m 8)
Gymnastiek	Tim
IB	Kirsten en José Oud
Administratie	Nathalie
Coördinator	Miranda
Directeur	Guido
ITK Coördinator	Simone
Ambulant begeleider ITK	Jellony

Stagiaires

Op onze school zullen er dit schooljaar ook weer stagiaires werkzaam zijn. Dit betreft stagiaires van de opleiding tot onderwijsassistent, helpende zorg & welzijn, PABO studenten, studenten van andere HBO - opleidingen, stagiaires van sportopleidingen en maatschappelijke stages van middelbare scholieren.

Ontwikkeling

Een korte terugblik

Sinds een paar jaar is het team van De Springschans gestart met een leertraject, gericht op het versterken van de didactische vaardigheden van de leerkracht. Het doel is om aan de hand van onze visie de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen. Daarnaast hebben we gedurende studiedagen geleerd over actuele, wetenschappelijke kennis over onderwijs en leerpsychologie. Tevens is er ook geleerd over de persoonlijke ontwikkeling en hoe deze kan bijdragen aan de schoolontwikkeling. Er is een aanzet naar het werken in leerteams gemaakt waarin de leerkrachten ervaring hebben opgedaan met het doen van onderzoek, het toepassen van effectieve didactische strategieën en de werkwijze van lesson study (het gezamenlijk ontwerpen van goede lessen) te oefenen. Dit schooljaar zullen we ons in het traject richten op het vakmanschap van de leerkrachten.

We hebben het afgelopen jaar met input van het team, ouders en leerlingen een nieuw schoolplan opgesteld voor de komende 4 jaren. Dit schoolplan is onze uitwerking van het koersplan van de stichting Wijzer aan de Amstel. In dit koersplan zijn 5 strategische thema's vastgelegd:

Leren vanuit een eigen(zinnig) profiel

Leren jezelf te zijn

Leren in de maatschappij

Leren met de beste leerkrachten

Leren in een professionele cultuur

De kernwaarden van Wijzer aan de Amstel zijn: aandacht, vertrouwen, bevlogenheid en eigenheid. De Springschans heeft daar veiligheid aan toegevoegd. De strategische thema's zijn uitgewerkt op schoolniveau. Wat willen we bereiken de komende vier jaar? Het schoolplan waarin onze ambities bij deze vijf thema's zijn beschreven, is terug te vinden op onze website. Welke acties we gaan uitvoeren om onze ambities te bereiken staat per jaar beschreven in het jaarplan. Langs de trap, in de teamkamer en in de kamer van de directeur hangen het koersplan, het schoolplan en het jaarplan samengevat in posterformaat naast elkaar.

Naast deze voortdurende cyclus om de kwaliteit van ons aanbod te verbeteren, waren er ook de jaarlijkse feesten en activiteiten, zoals de Kinderboekenweek, het Sinterklaasfeest, Kerstmis, Pasen, het schoolreisje en de sportdagen.

Onze speerpunten

Bij ieder strategisch thema zijn beloften voor de langere termijn (4 jaar) gedaan. Dit schooljaar staan de volgende punten centraal:

Leren jezelf te zijn

- Wij werken met een portfolio als rapport.
- Leerlingen vervullen een adviesfunctie voor de school door hun ervaringen en ideeën te delen in een leerlingenraad.

Leren met de beste leerkrachten

- Alle leerkrachten beschikken over kennis met betrekking tot onze onderwijskundige visie van waaruit we werken waardoor ons didactisch handelen van hoog niveau is.
- Leerkrachten stralen plezier in hun werk uit en laten zien dat zij enthousiast zijn over hun werk.

Leren in een professionele cultuur

- Wij hebben professionele leergemeenschappen ingevoerd.
- Wij leren van en met elkaar vanuit een gezamenlijk doel.
- Wij besteden tijd aan gezamenlijke inhoudelijke voorbereiding met jaarlaag of leerteam.

Leren vanuit een eigen(zinnig) profiel

- Vijf keer per jaar bieden wij een rijk en gevarieerd creatief en cultureel aanbod. Op deze manier maken leerlingen kennis met veel verschillende activiteiten op creatief en cultureel vlak, gegeven vanuit de passie van de leerkrachten.
- Elk kind hoort erbij en doet ertoe.

Praktische informatie

School- en opvangtijden

Om 8.15 uur gaan de deuren van de school open. De ouders van de groepen 1/2 mogen hun kind naar de klas brengen. Vanaf groep 3 komen de leerlingen zelf naar binnen. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag zijn de schooltijden van 08.30 - 12.00 uur en van 13.00 - 15.00 uur. Op woensdag gaan de kinderen van 08.30 - 12.15 uur naar school.

Op De Springschans hebben alle leerlingen een uur lunchpauze. Om 12.55 uur gaan de deuren van de school weer open, zodat de lessen weer kunnen starten om 13.00 uur.

De leerlingen kunnen ook op school overblijven. De Springschans heeft voor de organisatie van de tussen schoolse opvang (TSO) een samenwerking met BORUS. De kinderen eten met de leerkracht in de klas en daarna gaan zij een activiteit doen onder begeleiding van (pedagogisch) medewerkers van BORUS. Meer informatie kunt u vinden op onze website.

Voor de buitenschoolse opvang kunt u bij meerdere organisaties terecht. Solidoe en Borus hebben een voorziening direct achter ons schoolgebouw.

Vrijwillige bijdrage

Het ministerie van Onderwijs betaalt de salarissen van de onderwijsgeevenden. Daarnaast heeft de school een budget voor het onderhouden van het schoolgebouw en de aanschaf van leermiddelen. Activiteiten die het ministerie niet subsidieert, worden bekostigd uit een vrijwillige ouderbijdrage, waarvan het bedrag tijdens de jaarvergadering van de oudervereniging wordt vastgesteld. De ouderbijdrage is vastgesteld op €50,- indien u het geld zelf overmaakt of contant betaalt. Middels automatische incasso betaalt u €47,50. Als leerlingen in de loop van een schooljaar op school komen, betalen ouders een deel van dit bedrag.

Vakanties en vrije dagen

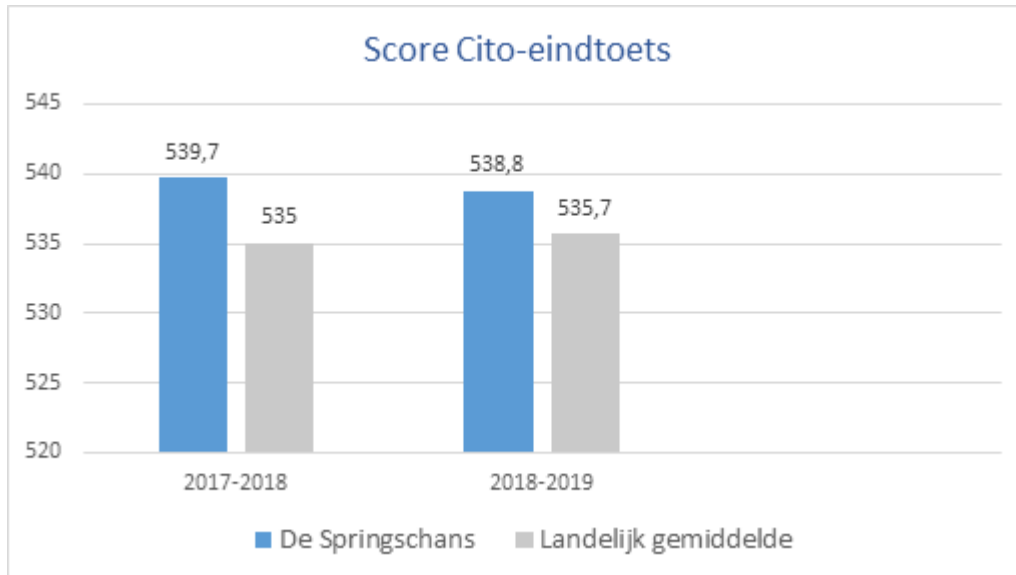
Aan het begin van het schooljaar heeft u de jaarkalender ontvangen. De jaarkalender is ook te vinden op onze website. Mochten er nog wijzigingen of aanvullingen komen op de jaarkalender dan wordt u hierover geïnformeerd via de website.

Ouderportaal ParnasSys

Alle ouders van de Springschans kunnen inloggen op het ouderportaal van ParnasSys. Hier vindt u informatie over de klas waarin uw kind zit. Daarnaast vindt u hier bijvoorbeeld de planning van de oudergesprekken, toets resultaten en de rapporten van uw kind. Mocht u nieuwe inloggegevens nodig hebben dan kunt u een mail sturen naar info@springschansuithoorn.nl

Eindresultaten

In de onderstaande tabel ziet u de resultaten van onze school, gebaseerd op de cito eindtoets in groep 8, van schooljaar 2017-2018 en van schooljaar 2018-2019. U leest hierin dat we de afgelopen jaren ruim boven de vergelijkingsgroep hebben gescoord.



Administratieve zaken

Aanmelden onderwijs

Een aanmeldformulier voor het onderwijs op de Springschans krijgt u mee na een kennismakingsgesprek en een rondleiding met de directeur. Mocht u al een kind bij ons op school hebben dan kunt u een aanmeldformulier downloaden van onze website. U kunt ook even binnen lopen bij onze administratie om daar een formulier op te halen.

Aanmelden opvang

Een aanmeldformulier voor de TSO bij Borus en voor de NSO bij Borus kunt u downloaden van onze website. U kunt ook even binnen lopen bij onze administratie om daar een formulier op te halen.

Adressen en noodnummers bij calamiteiten

De adres- en contactgegevens van alle leerlingen worden ingevoerd in ons administratiesysteem ParnasSys. Via het ouderportaal kunt u controleren of uw gegevens nog correct zijn. Onze ervaring is dat met name mobiele telefoonnummers nog wel eens veranderen. Wij verzoeken u om wijzigingen op tijd door te geven. Het is van belang dat wij u kunnen bereiken bij een calamiteit rond uw kind. Binnen het ouderportaal kunt u zelf aangeven of uw adresgegevens ook zichtbaar zijn voor de andere ouders van de groep van uw kind.

Verlof

Voor het aanvragen van verlof buiten de schoolvakanties vragen wij u het aanvraagformulier te gebruiken. U kunt dit formulier downloaden van onze website. U kunt ook een formulier ophalen bij de administratie. Er zijn strikte regels voor het verlenen van verlof, die vermeld staan op de achterzijde van het formulier. Het is raadzaam om eerst te overleggen en pas daarna eventuele boekingen te doen.

Toestemming gebruik beeldmateriaal

Volgens de huidige wetgeving hebben wij uw toestemming nodig voor het plaatsen van foto's of filmpjes waarop uw kind herkenbaar is op bijvoorbeeld onze website of in de schoolgids. Wij vragen u hiervoor toestemming via de brief die uw kind heeft meegekregen. Er worden regelmatig opnames gemaakt die gebruikt worden voor de ontwikkeling en scholing van ons team en onze stagiair(e)s, of voor de ondersteuning van leerlingen. Deze beelden worden alleen voor dat doel gebruikt en na afloop vernietigd.

Adreskatern

Basisschool De Springschans

Eendracht 8

1423 ET Uithoorn

[Tel:0297-523397](tel:0297-523397)

info@springschansuithoorn.nl

www.springschans.com

Stichting Wijzer aan de Amstel

Dhr. M. Domela Nieuwenhuis Nijegaard, directeur-bestuurder

Postbus 84

1420 AB Uithoorn

Tel:0297-562713

domela@wijzeraandeamstel.nl

www.wijzeraandeamstel.nl

Bezoekadres:

Eendracht 8

1423 ET Uithoorn

Medezeggenschapsraad

Oudergeleding:

Ronald Bosboom (GMR)

Rachel Rijnbout (MR)

Jacqueline van Klaren (MR)

Michel van Kruistum (MR)

Personeelsgeleding:

Manja Houtman (GMR)

Kelly Petrus (MR)

Kirsten Kooijman (MR)

Monique Thimister (MR)

Mr@springschansuithoorn.nl

Ouderraad

Oudergeleding

Marit Bena (voorzitter)

Laura Faber (secretaris)

Roland van Gerven (penningmeester)

Susan den Engelsman

Laura Melis

Demi Haasbroek

Annabel Ende

Jessica Rutgers

Or@springschansuithoorn.nl

Penningmeester@springschansuithoorn.nl

Personeelsgeleding

Janine Borkent
Sanne Verlaan

Kinderopvang Borus (TSO en NSO)

Zijdelveld 21
1421 TG Uithoorn
Tel: 0297-522182
Info@borus.nl
www.borus.nl

Klachtenafhandeling onderwijs

Zie voor de procedure onze informatiegids 2018- 2022 of de website waar de volledige procedure als aparte download te vinden is.

Contactpersoon

Annemarie Tjassens (leerkracht)
0297-523397
Susan den Engelsman (ouder)
06-20619359

Bestuurlijke Klachtencommissie

Dhr. M. Domela Nieuwenhuis
domela@springschansuithoorn.nl
Postbus 84, 1420 AB Uithoorn
0297-562713

Externe contactpersoon

Mevr. J. Engelen
06-46128941

Vertrouwensinspecteurs voor het onderwijs

0900-1113111

Landelijke klachtencommissie

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070-3861697
Info@gcbo.nl/www.gcbo.nl

Amstelronde, passend onderwijs

Amstelronde specialist Uithoorn:
Leonora van [Os\(l.vanos@amstelronde.nl\)](mailto:Os(l.vanos@amstelronde.nl)
Contact met de Amstelrondespecialist loopt via het onderwijsloket
Stuur een email naar onderwijsloket@amstelronde.nl en in cc naar Leonora.
Bellen kan ook: 020-6401917 (maandag, dinsdag en donderdag van 09.00 uur – 13.00 uur)
www.amstelronde.nl

Jeuggezondheidszorg

Sociaal/School- verpleegkundige:

Gertruud Nap

Gnap@ggd.amsterdam.nl

Jeugdarts/schoolarts

Kamla Kohli

k.kohli@ggd.amsterdam.nl

020-5555964

www.ggd.amsterdam.nl

GGD

Nieuwe achtergracht 100

1018 WT Amsterdam

020-5555575

Ouder-kindcoach (maatschappelijk werk)

Ilona van Tongeren

i.van.tongeren@participe.nu

Tel. 06-20718748

Ilona is wekelijks op woensdag bij ons op school aanwezig.

Logopedist OnderwijsAdvies

Rian Snijders

r.snijders@onderwijsadvies.nl

023-5100019

MOC 't Kabouterhuis Centraal Bureau

Amsteldijk 196

1079 LK Amsterdam

Tel. 020-6445351

Fax. 020-6446695

Info@kabouterhuis.nl

Internationale Taalklas Uithoorn, locatie Springschans Uithoorn

Coördinator Mevr. S. Rossing-Luimstra

Simone. ltk@wijzeraandeamstel.nl

De Bibliotheek Amstelland

Lees- en mediaconsulente op De Springschans

Marjolein van der Aar en Connie Fransen

educatie@amstelland-bibliotheken.nl

Vestiging Bibliotheek Uithoorn

Dorpsstraat 43

1421 AS Uithoorn

0297-564925

Dagelijks geopend, zie ook:

www.debibliotheekamstelland.nl

Kinderfysiotherapie Uithoorn

Wilma van Hoek

Praktijkadres:

Gezondheidscentrum de Waterlinie

Info@kftu.nl

Sociaal Loket Uithoorn

Inwoners zijn zonder afspraak welkom op woensdagmiddag van 13.00 - 17.00 uur. Met afspraak kunnen zij terecht op alle werkdagen. Het telefonisch spreekuur is op werkdagen van 9.00 - 10.30 uur. Het telefoonnummer is 0297-513111.

Inspectie van het Onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl

Telefoon 1400 (informatie rijksoverheid)

Videt Uithoorn, onderdeel van Uithoorn voor elkaar

www.videt-uithoorn.nl

www.uithoornvoorelkaar.nl

Jeugdsport- en cultuurfonds Tim Verlaan is de intermediair. Meer informatie in onze schoolgids en op onze website.