

Notulen MR-vergadering 22 juni 2026

Aanwezig:

Oudergeleding	Marye Derriks (voorzitter)
Oudergeleding	Marie-Claire Den Hartog
Oudergeleding	Melissa Obsuna
Personeelsgeleding	Anoeska van Schie
Personeelsgeleding	Jellony Raadschelders
Personeelsgeleding	Bianca Pronk
Directie	Guido van Egmond

Afwezig: -

E-mailadres MR:

mr@springschansuithoorn.nl

Overzicht MR-vergaderingen

25 september 2025	20 november 2025	15 januari 2026
19 maart 2026	7 mei 2026 (vervallen)	22 juni 2026

Opening en mededelingen

Marye opent de vergadering.

Guido:

Door omstandigheden zijn het jaarplan 2026-2027, evaluatie jaarplan 2025-2026 en het scholingsplan (PMR) nog niet af. Deze komen na de zomervakantie en zullen in de eerste MR vergadering van het nieuwe schooljaar besproken worden.

Notulen vorige vergadering en goedkeuring

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd en op de website van de school geplaatst.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP) en hoorrecht.

Deze zijn beiden toegevoegd aan de schoolgids. Guido past nog een zin aan over de reservekleding voor kleuters op school.

Volgend schooljaar is het de bedoeling dat de hele schoolgids opnieuw bekeken en aangepast wordt waar nodig.

Jaarkalender

We hebben de jaarkalender voor schooljaar 2026-2027 met elkaar doorgenomen. Geen aanpassingen nodig.

Werkverdelingsplan

Het werkverdelingsplan is met het team gedeeld, de opmerkingen zijn verwerkt. Het team heeft vóór het werkverdelingsplan gestemd (22 voor, 0 tegen).

Tevredenheidspeiling

We nemen de samenvatting van de tevredenheidspeiling, die dit voorjaar is afgenomen bij ouders, leerlingen en medewerkers, met elkaar door. We zijn tevreden met de scores. Punten die verbeterd kunnen worden nemen we mee naar volgend schooljaar. De samenvatting van de tevredenheidspeiling van ouders en leerlingen worden met de ouders gedeeld.

Update verkeerssituatie

Guido en Sanne (directrice de Kajuit) hebben maandagmiddag 22 juni overleg met de gemeente gehad, bij het gesprek was ook de wethouder aanwezig. De bevindingen van de observaties bij de scholen zijn met elkaar besproken. Ook is er gesproken over adviezen voor de verkeerssituatie. In eerste instantie komt er een intensievere inzet van handhaving en politie, voor een langere periode. De verkeersdeskundige gaat nogmaals langskomen, ook op andere momenten, bijvoorbeeld met slechter weer. Ook is geadviseerd door Guido en Sanne om dan niet alleen te observeren en handhaven bij de kiss and ride zone, maar ook verder de straat in naast en achter de school. Door de gemeente zullen de zebrapaden en verkeersborden aangepast/geplaatst worden om te zorgen voor meer duidelijkheid. De plekken waar dit nodig is zijn tijdens het overleg besproken. Grotere maatregelen zoals aanpassen van de infrastructuur zijn nu nog niet nodig. De gemeente heeft in het gesprek echt laten zien dat ze willen meedenken en meewerken.

Update subsidie basisvaardigheden

Guido geeft een update over de uitgaven van de basisvaardigheden subsidie die tot nu toe is gedaan.

Nieuwe vergaderdata volgend schooljaar

Anoeska maakt een voorstel en stuurt deze rond via de mail.

Rondvraag en afsluiting

Melissa:

Melissa hoorde op het schoolplein dat er wat verwarring is over de inhoud en voor welke kinderen het doe-lab is. Begin nieuwe schooljaar zorgt Anoeska voor een stukje met uitleg voor in de infobrief naar ouders.

Bianca:

Er staat al een hele lange tijd (maanden) een auto voor de school geparkeerd. Kunnen we hier iets mee?

Marye sluit de vergadering.

We bedanken de ouders voor hun inzet in de MR dit schooljaar.

