

## Notulen MR vergadering De Springschans 30 mei 2024

Aanwezig:

Oudergeleding	Marye Derriks (voorzitter)
Oudergeleding	Marie-Claire Den Hartog
Oudergeleding	Mark Vork
Personeelsgeleding	Anoeska van Schie
Personeelsgeleding	Erna Roerhorst (secretaris)
Personeelsgeleding	Bianca Pronk
Directie	Guido van Egmond

Overzicht MR-vergaderingen

5 oktober 2023	16 november 2023	25 januari 2024
21 maart 2024	30 mei 2024	4 juli 2024

Notulen:

### 1. Opening en mededelingen

Marye opent de vergadering.

Mededeling Guido:

Erna is afwezig. Bianca zal deze vergadering notuleren.

### 2. Notulen vorige vergadering en goedkeuring.

-Marie-Claire haar achternaam mag veranderd worden in: Den Hartog.

-Anoeska vraagt of er nog reacties van ouders zijn gekomen op de Koningsspelen:

- Misschien net iets te lang voor de kleuters. Ook bij groep 3-8 waren er geluiden dat de laatste 3 rondes misschien net te veel waren.
- Veel enthousiasme van ouders en kinderen!
- Aanwezig bij KDO om 8.30 uur en de start om 9.00 uur was te lang wachten. Aantal kinderen was er zelfs al ruim voor 8.30 uur.
- Bij het naar huis gaan bij KDO was het erg krap en onoverzichtelijk bij de uitgang van het handbalveld.
- Stan heeft naar de hulpouders, leerkrachten en leerlingen een enquête verstuurd. De hulpouders van groep 1-2 hebben deze niet ontvangen, Guido gaat dit navragen bij Stan.

Notulen van 21 maart zijn verder goedgekeurd en worden door Nathalie op de site geplaatst.

### **3. Update verkeerssituatie.**

In het nieuwe schooljaar wordt er een avond georganiseerd waarbij ouders worden uitgenodigd om mee te denken over de verkeerssituatie rond de school.

Er komt ook een moment voor de mensen uit de buurt, zodat ook deze mensen gehoord worden en hun verhaal over de verkeerssituatie/het parkeren kwijt kunnen.

### **4. Cameratoezicht rond schoolgebouw.**

Guido licht de 2 documenten toe: "Privacy Impact Assessment" en "Reglement cameratoezicht De Springschans".

In het tweede document zit nog een fout, deze wordt aangepast door Guido. Verder worden de documenten goed gekeurd door de MR.

### **5. Toezicht gebruik Chromebook.**

Er wordt gebruik gemaakt van een screenshield/filter, deze wordt nog steeds aangepast. Helaas wordt de leerling pagina van Blink ook tegengehouden door deze filter. Bianca stuurt een mail naar Miranda of dit door de Rolf Groep aangepast kan worden, deze site is nodig voor de lessen van Blink.

In de memo heeft Guido een mededeling gedaan naar het team over het Chromebook gebruik. Chromebook gebruik in de gang onder toezicht. Als leerkracht weet je heel goed en merk je snel genoeg welke kinderen die wel of niet aankunnen. Hierover in de klas ook gesprekken voeren.

Mark gaat Guido helpen bij het internet op school.

### **6. Concept jaarkalender.**

We nemen de jaarkalender voor het schooljaar 2024-2025 met elkaar door. Guido licht de verschillende keuzes toe. Ook de bijlage "Verantwoording lesuren schooljaar 2024-2025 De Springschans". Als ouders vragen hebben over het aantal lesuren, vrije dagen, studiedagen enz. kunnen ze altijd langs Guido om uitleg te krijgen.

Dit is een concept als er nog wijzigingen komen die langs de MR moeten dan zal Guido dit met de MR communiceren via de mail.

### **7. Doorstroom van groep 1 naar 2.**

We nemen het document samen door. Er zijn nog een aantal vragen. De tekst is nog niet helemaal compleet, de informatie is ook nog niet helemaal duidelijk voor ouders. Guido gaat het document nogmaals bekijken, bespreken en aanpassen.

### **8. Structuur MR-vergadering.**

We spreken af dat we punten die we willen inbrengen doorgeven via de app van de MR. Guido zit niet in deze appgroep. PMR bekijkt welke punt er op de agenda moeten en op

welk moment. Het kan zijn dat er punten zijn die op de agenda komen nadat Guido de vergadering heeft verlaten. Deze inventariseren we via de app, de agenda hier eventueel op aanpassen.

#### **9. Wat verder ter tafel komt (Wvttk).**

Bianca vraagt zich af of er reacties van ouders zijn gekomen op het nieuwe rapport. Geen reacties van ouders. Guido geeft aan dat het team erg blij is met de vernieuwde inhoud van het rapport.

Erna gaat stoppen op De Springschans, met pensioen. Dus ze gaat ook stoppen met de MR, hopelijk kan ze er op 4 juli bij zijn. Inmiddels is er een bericht in het team uit gegaan voor een nieuw MR lid. Hierop hebben inmiddels 2 collega's gereageerd. Anoeska en Bianca gaan in gesprek met deze 2 collega's en zetten een stemming onder het team uit indien nodig.

#### **10. Afsluiting**

Marye sluit de vergadering.