

Notulen MR vergadering De Springschans 25 mei 2023

Aanwezig:

Oudergeleding	Rachel Koperdraad (voorzitter)
Oudergeleding	Marye Derriks
Oudergeleding	Mark Vork
Personeelsgeleding	Anoeska van Schie
Personeelsgeleding	Erna Roerhorst (secretaris)
Personeelsgeleding	Bianca Pronk
Directie	Guido van Egmond

Overzicht MR-vergaderingen

6 oktober 2022	17 november 2022	26 januari 2023
23 maart 2023	25 mei 2023	29 juni 2023

Notulen:

1. Opening en mededelingen

Rachel opent de vergadering.

2. Notulen 23 maart 2023

Notulen goedgekeurd. Deze gaat Nathalie op de site zetten.

3. Update Schoolplan

Weinig nieuwe zaken toe te voegen. Schoolplan moet 1 september af zijn. Eind juni kunnen we inschatten of dit gaat lukken.

4. Verkeerssituatie rond school

Mensen die vroeg komen blijven ook lang staan, dit valt op. Om 8 uur zijn alle plekken al bezet. De bus van Solidoe die naar Amstelhof gaat staat ook niet altijd op een handige plek. Door handhaving hopen we dat er een signaal afgegeven wordt. Dit blijft de komende tijd en hopelijk gaan mensen hun gedrag veranderen. Wellicht rond schooltijden weer eens een politieauto langs laten rijden? Guido neemt alle opmerkingen mee bij volgende besprekingen.

5. Formatie

De formatie staat er nog goed voor, voor volgend schooljaar. Misschien kunnen we ook wat overhead creëren omdat evt. financiële tekorten binnen de stichting verdeeld kunnen worden.

Kleutergroepen; we gaan starten met 5 klassen, de herverdeling wordt gedaan door de leerkrachten in de lesvrije week.

We hebben een lio en 2 zij-instromers die volgend jaar ingezet kunnen worden. Iedereen die nu op de Springschans werkt kan blijven. Stan blijft volgend jaar fulltime en gaat ook kleutergym geven. Ook IB is dan vanaf volgend jaar beter bezet, met 2 collega's.

Rachel vraagt naar Daan. Guido vertelt dat Daan ontslag heeft genomen en we 3 ondersteuners houden.

6. Jaarkalender

We nemen de voorlopige jaarkalender door; voornamelijk studiemomenten en lesvrije dagen.

Avond-4 daagse; niet vanuit school georganiseerd. Er is laat gecommuniceerd met de scholen maar er lopen nu veel klassen mee.

Sommige zaken, zoals fairplay, kennismaking op middelbare scholen blijven lastig af te stemmen.

Vorstel om de inloopmiddag van de KBW op woensdag te doen omdat er dan veel ouders vrij zijn en grootouders oppassen zodat kinderen niet naar de opvang zijn.

7. Gesprekkencyclus

Ouderinventarisatie; gesprekscyclus met de leerkrachten. We willen inventariseren hoe ouders hiernaar kijken. In de toekomst gaan we gesprekken voeren met leerlingen erbij. Momenteel blijkt dat sinds Corona veel ouders ook overdag beschikbaar zijn voor gesprekken door flexibele werktijden.

Welke vragen gaan we de ouders stellen?

Er zijn 2 gesprekken waarvoor ouders uitgenodigd worden: Kennismaking- en voortgangsgesprek. Er wordt nu gevraagd wat ouders zouden willen bespreken. Wellicht is een soort "praatformulier" voor zowel leerkracht als ouder handig? Vooraf een link sturen met vragen/onderwerpen zodat gesprekken efficiënt kunnen verlopen? Guido neemt dit mee voor overleg.

8. Huishoudelijk Reglement MR

Stuk is doorgenomen en waar nodig aangepast aan de huidige situatie op de Springschans. Bianca gaat wijzingen doorvoeren en aan Nathalie doorsturen zodat het op de site kan.

9. Mededeling GMR

Anoeska ; Daan stopt in de GMR. Als MR moeten wij actie ondernemen als er niemand komt voor de GMR. Daan heeft zelf al actie ondernomen om dit te regelen binnen het team.

10. Overblijf

Er is regelmatig overleg over de kwaliteit en organisatie van de overblijf door Borus. Er is een tekort aan personeel waardoor iemand soms in 2 klassen de overblijf moet doen. Vaak kijken leerlingen filmpjes tijdens het eten. Helaas ook wel eens iets dat niet wenselijk is. De meeste leerkrachten zetten overblijf tv aan. Het is de taak van het overblijfpersoneel om te zorgen dat leerlingen zich kunnen vermaken; voorlezen, laten spelen met lego, knex of kapla, tekenen etc.

Voor het buitenspelen kijkt Borus vaak uit naar de skateboardbaan waar niet altijd veilig gespeld wordt.

Ons MT bespreekt dit regelmatig en ook op bestuursniveau wordt meegekeken naar andere oplossingen voor het overblijven.

11. Toegankelijkheid gebouw en faciliteiten voor rolstoelen

De lift is een hoofdpijndossier. Uit ervaring vertelt Marye dat haar zoon 5 weken niet naar de bieb kon omdat de lift het niet deed en bijv. het lichtknopje in het invalidetoilet voor hem niet te bedienen was. In het toilet boven gaat het licht wel automatisch aan. De verlichting van de school wordt deze zomer aangepakt. We constateren dat het gebouw niet goed is uitgerust voor invaliden, ook doordat er drempels bij de voordeur zijn.

10. Wvttk

Marye: de oude versie van het SOP staat nog op de site. Guido geeft dit door aan Nathalie en regelt dat de nieuwe erop komt.

Mark: Schoolondersteuningsplan; Mark geeft aan nog meer handvatten te willen als een leerling een andere route volgt dan gebruikelijk. Waar kun je als ouders buiten school terecht? Voor hem is dit niet altijd duidelijk en het kost veel tijd. Hij hoort dit ook van andere ouders. Individuele hulp loopt altijd via leerkracht en IB, ook doorverwijzing naar andere instanties. We gaan ervan uit dat ouders deze weg volgen en aan de bel trekken als ze vinden dat er onvoldoende info is.

Erna: opnieuw vandalisme (airco uitgezet). Hoe zit het met camera's? Guido geeft aan dat er in elk geval altijd aangifte gedaan wordt door school en gaat evt mogelijkheden voor beveiliging na.

11. Afsluiting

Rachel sluit de vergadering.